Universidad La Salle Morelia

MAESTRÍA EN GESTIÓN ESTRATÉGICA DEL CAPITAL HUMANO

(Programa articulado con la Especialidad en Gestión Estratégica del Capital Humano)

MAESTRÍA EN GESTIÓN ESTRATÉGICA DEL CAPITAL HUMANO

(Programa articulado con la Especialidad en Gestión Estratégica del Capital Humano)

OBJETIVO CURRICULAR:

Formar maestros que posean conocimientos, habilidades y aptitudes para:

- Ejercer un liderazgo estratégico al dirigir los procesos de capital humano con base en la aplicación de las principales teorías y modelos del comportamiento humano en las organizaciones, para asegurar con ello, el cumplimiento de los objetivos estratégicos de la empresa en un marco de legalidad y responsabilidad social.

- Plantear soluciones o mejoras integrales a los procesos y procedimientos del área de capital humano desde la estructura misma de la organización o bien, como asesor o consultor, sobre la base sus conocimientos y habilidades en metodologías y técnicas para la gestión del capital humano desde una perspectiva estratégica.

PERFIL DEL EGRESADO:

Al término de la Maestría, los egresados serán capaces de:

- Dirigir la ejecución estratégica, de las funciones del área de capital humano, alineada a los objetivos de la organización que le permitan generar valor y elevar su competitividad.

- Proponer el cambio organizacional en términos de soluciones o mejoras, en el sentido técnicamente más adecuado, a partir del diseño y conducción de estrategias especializadas e innovadoras de capital humano.

- Gestionar eficientemente los procesos propios del área de capital humano a partir del desarrollo de habilidades gerenciales con una orientación humanista.
- Planear y controlar los procesos organizacionales de atracción, retención, desarrollo y separación del capital humano, a partir de la aplicación de estrategias, metodologías y técnicas innovadoras, dentro de un marco legal y ético.

- Aplicar metodologías de investigación en el desarrollo de estudios organizacionales relacionados con el capital humano, que brinden elementos para la toma de decisiones estratégicas.

- Traducir los modelos y mejores prácticas para la gestión del capital humano en la planeación estratégica orientada al logro de los objetivos de la organización.

ESTRUCTURA DEL PROGRAMA:

- Basado en sistema cuatrimestral
- Integrado por 12 asignaturas
- Cada materia tiene duración variable

PLAN DE ESTUDIOS:

Maestría	**Especialidad**	**Primer año:** • Mejores Prácticas para la Administración del Capital Humano • Marcos de Regulación para la Gestión del Capital Humano • Sistemas de Información sobre Capital Humano • Gestión Competitiva del Capital Humano • Planeación Estratégica del Capital Humano • Captación, Desarrollo y Separación del Capital Humano
		Segundo año: • Estrategias para la Dirección del Capital Humano • Comportamiento y Efectividad Organizacional • Métodos de Optimización para Toma de Decisiones • Ética y Responsabilidad Social de las Organizaciones • Competencias Ejecutivas • Investigación para Soluciones Empresariales

NOTA IMPORTANTE: La Maestría *y la* ***Especialidad*** *son* ***programas articulados****, esto quiere decir que las materias que integran la especialidad forman parte del plan de estudios de la maestría, por lo que el estudiante al terminar el primer año de estudios, podrá tramitar su título de especialidad.*

DURACIÓN:

2 años

COSTOS:

Inscripción cuatrimestral:	$ 2,150.00
Mensualidad:	$4,800.00

HORARIOS:

Viernes: de18:00 a 22:00 hrs.
Sábado: de 8:30 a 13:30 hrs.

FECHA DE INICIO: 6 SEPTIEMBRE DE 2019

REQUISITOS

- Llenar la solicitud de admisión
- Aplicar examen de Admisión
- Entrevista
- 3 copias del título profesional por ambos lados
- 3 copias de la cédula profesional por ambos lados
- Carta de autorización de titulación de licenciatura por estudios de posgrados o por promedio (de no contar con título y cédula de licenciatura)
- Original y 3 copias del acta de nacimiento reciente
- Original y 3 copias de certificado de licenciatura
- 2 fotografías tamaño infantil recientes
- 3 copias de la CURP (actualizada)

(Todas las copias fotostáticas deberán ser en papel tamaño carta, por lo que, si el documento original es tamaño oficio o mayor, favor de ajustarlo)

INFORMES:

Av. Universidad 500
Tarímbaro, Michoacán
C.P. 58880
Teléfonos: (443) 3 14 00 61, 3 14 87 52 ó 3 21 21 02 Ext. 114

Correo electrónico: posgrados@ulsamorelia.edu.mx
Página web: www.lasallemorelia.edu.mx